



## اداره کل استاندارد استان اصفهان

### فرم مشخصات خدمات سازمان ملی استاندارد ایران

عنوان خدمت	بازرسی آسانسور	کد خدمت	۱۰۰۳۱۴۵۷۱۰۴
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	ارائه دهنده خدمت	<input type="checkbox"/> سازمان ملی استاندارد <input checked="" type="checkbox"/> اداره کل استاندارد اصفهان
روش ارائه خدمت	<input type="checkbox"/> میز خدمت حضوری <input checked="" type="checkbox"/> میز خدمت الکترونیکی <input type="checkbox"/> میز خدمت الکترونیک - حضوری <input type="checkbox"/> خارج از میز خدمت	نام سامانه مرتبط	سامانه مدیریت بازرسی آسانسور <a href="http://lift.isiri.gov.ir">http://lift.isiri.gov.ir</a> در صورت ارائه خارج از میز خدمت ذکر دلیل قانونی عدم ارائه به صورت الکترونیکی یا میز خدمت حضوری الزامی است
مشخصات حوزه متولی ارائه خدمت:	نام معاونت: ارزیابی انطباق	نام اداره:	
نام رئیس /سرپرست:	سمت:	روز و ساعات ارائه خدمت:	کلید روزهای هفته مطابق ساعت اداری
محل استقرار: ساختمان مدیریت	تلفن تماس:	نام کارشناس مربوط:	آقای دایی جواد
سمت: کارشناس	سمت: کارشناس	روز و ساعات ارائه خدمت:	کلید روزهای هفته مطابق ساعت اداری
نام کارشناس مربوط:	آقای دایی جواد	روز و ساعات ارائه خدمت:	کلید روزهای هفته مطابق ساعت اداری
سمت: کارشناس	سمت: کارشناس	روز و ساعات ارائه خدمت:	کلید روزهای هفته مطابق ساعت اداری
شرح خدمت:	در این سامانه تمامی فرایندهای درخواست بازرسی تا صدور تاییدیه ایمنی و کیفیت آسانسور در بستر اینترنت بصورت الکترونیکی انجام می گیرد. همچنین امکان سرویس دهی به متقاضیان از طریق دفاتر پیشخوان، اتصال به سامانه شهرداری های سراسر کشور و نیز تامین گزارشات آماری مورد نیاز سازمان در آن پیش بینی شده است		
مراحل گردش کار خدمت:	(گردش کار در صفحه ۲)		
۱- ثبت نام از طریق شرکت های نصاب آسانسور در سامانه مدیریت بازرسی آسانسور			
۲- ارجاع کار به شرکت بازرسی در سامانه ( به صورت اتوماتیک و تصادفی برای بازرسی اولیه و بصورت انتخابی برای بازرسی ادواری )			
۳- انجام بازرسی توسط شرکت های بازرسی و در نهایت صدور گواهینامه پس از انطباق کامل با استاندارد ملی و ثبت در سامانه			
۴- ارسال تاییدیه ایمنی به صورت الکترونیکی به شهرداری های سراسر استان			
مستندات و مدارک مورد نیاز برای دریافت خدمت:	با توجه به الکترونیکی بودن خدمت موارد مورد نیاز در سامانه مربوطه مشخص گردیده است		
نحوه دریافت مستندات:	<input type="checkbox"/> حضوری و کاغذی <input checked="" type="checkbox"/> از طریق سامانه الکترونیکی <input type="checkbox"/> از طریق ایمیل <input type="checkbox"/> سایر موارد		
قوانین و مقررات، روشهای اجرایی، آیین نامه ها و ..... ۱- دستور العمل صدور تاییدیه ایمنی آسانسورهای برقی به شماره مدرک ۱۳۱/۱۳۱/د تاریخ تنظیم ۸۳/۰۲/۰۸ تاریخ آخرین تجدیدنظر: ۹۵/۰۹/۰۱			
مدت زمان دریافت خدمت (فاصله بین درخواست تا ارائه خدمت):	میانگین ۳ ماه (به استثنای موارد خاص)		
هزینه های دریافت خدمت / نحوه محاسبه / محل پرداخت / شماره حساب بانکی.....	براساس تعرفه های اعلام شده سازمان ملی استاندارد توسط شرکت های بازرسی دریافت می شود		
رویه ارائه شکایت از:	<input checked="" type="checkbox"/> سامانه ملی رسیدگی به شکایات سازمان <input checked="" type="checkbox"/> سامانه تلفنی ۱۵۱۷ <input checked="" type="checkbox"/> حضوری ( نام مسئول ) : <input type="checkbox"/> سایر موارد با توضیح		
سوالات متداول ارباب رجوع:	۱- زمان مراجعه به شهرداری: حدود ۵ روز پس از صدور گواهینامه ۲- پرسش ها و پاسخ های متداول در بازرسی فنی آسانسورها از طریق لینک مربوط در سامانه قابل استفاده می باشد ۳- اعتبار گواهینامه ایمنی و کیفیت آسانسور به مدت یکسال شمسی از تاریخ صدور		

## گردش کار

مراجعه متقاضی به شرکت فروشنده آسانسور دارای پروانه طراحی و مونتاژ
ثبت نام اینترنتی در سامانه مدیریت بازرسی آسانسور توسط شرکت فروشنده
مراجعه متقاضی به شرکت بازرسی مشخص شده در سامانه و تشکیل پرونده
انجام بازرسی ها و تکمیل پرونده توسط شرکت بازرسی
صدور گواهی توسط شرکت بازرسی و ثبت اقدامات در سامانه آسانسور
ارجاع به اداره استاندارد توسط شرکت بازرسی در سامانه
تایید توسط کارشناس اداره کل در سامانه
تایید توسط سرپرست بخش.... در سامانه و ارجاع به دبیرخانه در سامانه
ثبت و شماره گذاری گواهی تاییدیه آسانسور در سامانه توسط دبیرخانه
ثبت در سامانه شهرداری جهت
رویت شهرداری و صدور پایان کار
قابل رویت توسط شهرداری ها
جهت صدور پایان کار