

سوال ۱- مسئولیت دبیر تدوین چیست؟

پاسخ: شخصی است که مسئولیت تهیه پیش نویس استاندارد و سایر فعالیتهای مربوطه را طبق الزامات روش اجرایی برعهده دارد.

سوال ۲- دبیر تدوین چه شرایطی باید داشته باشد؟

پاسخ:

۱. حداقل مدرک: کارشناسی در رشته تخصصی مرتبط؛
۲. حداقل سابقه کار: کارشناسی ۴ سال، کارشناسی ارشد ۳ سال، دکتری ۲ سال؛
۳. مشارکت در تدوین: حداقل ۳ عنوان استاندارد ملی یا بین المللی؛
۴. گذراندن دوره های آموزشی: «آشنایی با تدوین استانداردهای ملی، بین المللی، کارخانه ای» و «آیین نگارش استانداردهای ملی ایران براساس استاندارد ملی شماره ۵»؛
۵. تسلط به زبان: انگلیسی یا یکی از زبانهای خارجی رایج؛
۶. ویژگی فن بیان و روابط عمومی موثر.

## استاندارد بین‌المللی"

مدرکی است که با توافق نظر و تصویب گروه‌های مربوط به تمامی کشورهای عضو برای دستیابی به نظم بهینه در زمینه‌ای معین، با هدف ارتقای منافع جامعه بر مبنای نتایج تثبیت شده علمی، فناوری و تجربه تهیه می‌شود.

### ۲. سازمان‌های بین‌المللی استانداردسازی

عنوان	ایجاد	دامنه فعالیت
International Organization For Standardization (ISO)	۱۹۴۷	یکپارچه سازی تدوین استاندارد در سراسر جهان و ایجاد تسهیل در تجارت بین الملل
International Organization of Legal Metrology (OIML)	۱۹۵۵	ایجاد زبان مشترک بین کلیه کشورهای عضو سیستم متریک با تدوین استانداردهای وسایل اندازه گیری، که باید مورد کنترل قانونی قرار گیرند.
Codex Alimentarius Commission (CAC)	۱۹۶۳	تصویب استانداردهای جهانی مواد غذایی با رعایت مسائل ایمنی و بهداشتی مصرف کنندگان، تسهیل تجارت و تبادل مواد غذایی بین کشورها
International Electrotechnical Commission (IEC)	۱۹۰۶	تدوین و انتشار استانداردهای بین المللی حوزه گسترده برق و الکترونیک و زمینه های مرتبط

- (۱) مقدماتی: تکمیل فرم پیشنهاد (New Work Item Proposal) (NWIP)
- (۲) پیش‌نویس: تأیید ضرورت تدوین، تهیه پیش‌نویس کاری جدید (NP)
- (۳) آماده‌سازی: تعیین گروه کاری تخصصی - تهیه پیش‌نویس کاری (WD)
- (۴) کمیته: توزیع پیش‌نویس کمیته (CD) جهت رای‌گیری الکترونیکی - تهیه پیش‌نویس نهایی
- (۵) پرسش: گردش پیش‌نویس استاندارد بین‌المللی (DIS) و رای‌گیری اعضا اصلی
- (۶) مرحله پذیرش: ارسال (FDIS) رای‌گیری تمامی اعضای
- (۷) انتشار: ویرایش نهایی (FDIS) با توجه به نظرهای نگارشی در کمیته ویراستاری و ارسال برای چاپ به دبیرخانه مرکزی.